

# Konsulat Generalny RP w Chicago

sprawy paszportowe  
najważniejsze czynności

# Zapisz się na wizytę

Osoby zgłaszające się do konsulatu w sprawach paszportowych są przyjmowane wyłącznie po uprzednim zapisaniu się na wizytę w systemie rejestracji internetowej „E-konsulat” pod adresem

**[www.e-konsulat.gov.pl](http://www.e-konsulat.gov.pl)**



## Menu

Zgłoszenie podróży przez  
obywateli polskich

W celu zarejestrowania wniosku wizowego lub umówienia się na wizytę w pozostałych sprawach, proszę  
wybrać właściwy konsulat korzystając z pól wyboru zamieszczonych poniżej

Kraj / Region

Placówka



## Menu

Zgłoszenie podróży przez  
obywateli polskich

W celu zarejestrowania wniosku wizowego lub umówienia się na wizytę w pozostałych sprawach, proszę  
wybrać właściwy konsulat korzystając z pól wyboru zamieszczonych poniżej

Kraj / Region

STANY ZJEDNOCZONE AMERYKI

Placówka

Konsulat Generalny RP w Chicago



## Menu

### Wiza

Wiza krajowa - Zarejestruj formularz

Wiza Schengen - Zarejestruj formularz

### Wizyty w konsulacie

**Sprawy paszportowe**

Sprawy prawne

Sprawy dotyczące obywatelstwa polskiego

Karta Polaka

Anuluj umówioną wizytę

Konsulat Generalny RP w Chicago

1530 N. Lake Shore Drive

Chicago, IL 60610

tel. (312) 337-8166

fax. (312) 337-7841

✉ [chicago.passport-visa@msz.gov.pl](mailto:chicago.passport-visa@msz.gov.pl)

Z menu po lewej stronie wybieramy opcję:  
Wizyty w konsulacie > Sprawy paszportowe



## Menu

### Wiza

Wiza krajowa - Zarejestruj formularz

Wiza Schengen - Zarejestruj formularz

### Wizyty w konsulacie

Sprawy paszportowe

Sprawy prawne

Sprawy dotyczące

obywatelstwa polskiego

Karta Polaka

Anuluj umówioną wizytę

Wskazujemy liczbę osób, dla których będą składane wnioski o paszport  
Następnie wybieramy dostępną datę oraz godzinę wizyty w urzędzie

Rejestracja formularza:

Chcę zarezerwować termin dla  osob

Data wizyty

Godzina wizyty

Zarezerwuj termin wizyty

# Formularz wizyty paszportowej

1. Wpisujemy dane osoby dokonującej rezerwacji

**Uwaga!** Ważne jest, aby wpisać prawidłowe dane. Podanie adresu e-mail nie jest obowiązkowe, jednakże jeżeli taki adres zostanie wskazany, to osoba ta otrzyma drogą e-mailową potwierdzenie zapisania się na spotkanie! (Okno „opis sprawy” można pozostawić puste).

2. W punkcie "wizyta dotyczy" wybieramy rodzaj sprawy paszportowej, w jakiej chcemy przyjechać do urzędu, zaznaczając odpowiednie okienko

3. Podajemy dane osoby lub osób, dla których ma być wydany paszport.

**Uwaga!** Podanie numeru PESEL nie jest obowiązkowe!

Nie ma także obowiązku podawania adresu e-mail (w rubryce „e-mail” wstawiamy wtedy dowolny znak)

4. Na koniec wybieramy opcję „dalej”

| Dane kontaktowe  |  |
|--|--|
| Imię   | <input type="text"/>   |
| Nazwisko   | <input type="text"/>   |
| Adres  | <input type="text"/>   |
| Telefon  | <input type="text"/>   |
| Email  | <input type="text"/>   |
| Opis sprawy  | <input type="text"/>   |
| Dane paszportowe   |  |
| <b>Wizyta dotyczy</b>  | <input type="checkbox"/> PASZPORT 10-LETNI (DLA OSÓB W WIEKU 13+ LAT)<br><input type="checkbox"/> PASZPORT 5-LETNI (DLA DZIECI W WIEKU 0-13 LAT)<br><input type="checkbox"/> PASZPORT TYMCZASOWY NA POWRÓT DO KRAJU<br><input type="checkbox"/> PASZPORT TYMCZASOWY NA CZAS OCZEKIWANIA NA PASZPORT 10-LETNI<br><input type="checkbox"/> ZGŁOSZENIE UTRATY PASZPORTU<br><input type="checkbox"/> ZGŁOSZENIE UTRATY DOWODU OSOBISTEGO |
| <b>Nazwisko</b>  | <input type="text"/>   |
| <b>Imię</b>  | <input type="text"/>   |
| <b>PESEL</b>   | <input type="text"/>   |
| <b>Data urodzenia (RRRR-MM-DD)</b>   | <input type="text"/>   |
| <input type="button" value="Anuluj"/> <input type="button" value="Dalej"/> |  |

Jeśli dane zostały poprawnie wpisane, program przekieruje Państwa do następnej strony, na której przyciskiem „zapisz” potwierdzamy dane i termin wizyty.

Można pobrać, zapisać i/lub wydrukować potwierdzenie wizyty (plik w formacie pdf).

Dodatkowo potwierdzenie zostanie wysłane na podany adres e-mailowy. Warto zapisać numer formularza oraz kod rejestracji, które niezbędne są do ewentualnego anulowania wizyty.



Jeśli nie mogą państwo przyjechać na umówione spotkanie,  
prosimy o anulowanie swojej wizyty



## Menu

### Wiza

Wiza krajowa - Zarejestruj formularz

Wiza Schengen - Zarejestruj formularz

### Wizyty w konsulacie

Sprawy paszportowe

Sprawy prawne

Sprawy dotyczące obywatelstwa polskiego

Karta Polaka

Anuluj umówioną wizytę

1. Aby anulować wizytę na stronie [www.e-konsulat.gov.pl](http://www.e-konsulat.gov.pl) w menu po lewej stronie „wizyty w konsulacie” wybieramy opcję „anuluj umówioną wizytę”.

2. Formularz anulowania wizyty wymaga wpisania znajdujących się na druku potwierdzenia rezerwacji: numeru formularza; otrzymanego kodu.

3. Po wprowadzeniu tych danych klikamy opcję „odwołaj wizytę”.

Konsulat Generalny RP w Chicago

1530 N. Lake Shore Drive  
Chicago, IL 60610

tel. (312) 337-8166

fax. (312) 337-7841

✉ [chicago.passport-visa@msz.gov.pl](mailto:chicago.passport-visa@msz.gov.pl)

✉ [chicago.legal@msz.gov.pl](mailto:chicago.legal@msz.gov.pl)

✉ [chicago.passport-visa@msz.gov.pl](mailto:chicago.passport-visa@msz.gov.pl)

✉ [chicago.legal@msz.gov.pl](mailto:chicago.legal@msz.gov.pl)